

**Hiermit melde ich mich, meine Tochter, meinen Sohn zu folgender Maßnahme verbindlich an:**

Name der Freizeit:  vom  bis

Name:  Vorname:

Str. & Hausnr.:  PLZ:  Ort:

Landkreis:  Geb.datum:  Konfession:

Telefon:  Handy:

E-mail:

Handy / Telefon einer zu erreichenden Person während der Maßnahme:

**Nur Bei Anmeldung zum Pfingstzeltlager:** Ich bringe ein eigenes Zelt mit  ; ich habe kein Zelt

Ich übernachtete im Zelt von:

**Ich nehme zur Kenntnis, dass ...**

1. eine Haftung für selbstverschuldete Unfälle, bei Fällen höherer Gewalt, sowie für verlorengegangene Gegenstände nicht übernommen werden kann.
2. die Leitung der Maßnahme berechtigt ist, mich/mein Kind bei groben Verstößen gegen die Regeln der Maßnahme, auf eigene Kosten zurückzuschicken.

**Ich bin damit einverstanden, dass...**

mein Kind bei Wanderungen, Sport, Spiel und Baden teilnehmen darf.

mein Kind in Kleingruppen ohne Betreuung unterwegs sein darf. Dies gilt auch für jugendliche Teilnehmer der Fahrt in den Freizeitpark und der Aktivfreizeit, denen nach Anmeldung spezielle Freizeitregeln zugeschickt werden, die bei Teilnahme unterschrieben werden müssen.

**Die Reisebedingungen / AGBs habe ich gelesen und anerkannt**

Nach **Überprüfung der Anmeldung** und der Anzahl der freien Teilnehmerplätze senden wir Ihnen / dir eine **Anmeldebestätigung** per E-Mail zu (diese gilt als verbindlicher Reisevertrag). **Es können einige Tage vergehen, bis du die Bestätigung erhältst. Wir bitten um Geduld!**

- Nach Erhalt der Anmeldebestätigung ist die Anmeldung verbindlich. Ab- und Ummeldungen sind schriftlich oder per Mail zu erfolgen.
- **Weitere Regelungen findest du in unseren Reisebedingungen / AGBs auf den nächsten beiden Seiten bzw. unter <http://www.ev-jugend-bergzabern.de/3328.0.html>**

**Datenschutz (bitte ausfüllen)**

Damit wir Ihre / Deine Anmeldung speichern und verarbeiten können, musst du der Nutzung deiner Daten zustimmen. Die im Anmeldeformular erhobenen Daten werden von uns nur intern für die Bearbeitung der Anmeldung und Teilnahme verwendet. Weitere Informationen zum Datenschutz findest du / finden Sie unter <http://www.ev-jugend-bergzabern.de/3193.0.html>

Ich bin damit einverstanden, dass die Evang. Jugend / CVJM Bad Bergzabern die von mir mitgeteilten Daten speichert und für die Übersendung von Informationen per E-Mail oder Post verwendet. Wir weisen darauf hin, dass Sie die erteilte Einwilligung zur Nutzung Ihrer Daten zwecks Übersendung von Informationen per E-Mail an [jugend.cvjm.bad.bergzabern@evkirchepfalz.de](mailto:jugend.cvjm.bad.bergzabern@evkirchepfalz.de) jederzeit widerrufen können.

Fotos von mir und meinem Kind für Werbezwecke der Evang. Jugend / CVJM Bad Bergzabern verwendet werden können.

Ort, Datum

Unterschrift(en) des/der Erziehungsberechtigten

# Die §§§ reisen mit!

**Ab 01.07.2018 gilt in Deutschland ein neues Reiserecht. Ab diesem Zeitpunkt treten unsere neuen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) in Kraft. Sie sind ab dem 01.07.2018 im/Internet zu finden unter [www.ev-jugend-bergzabern.de/Reisebedingungen](http://www.ev-jugend-bergzabern.de/Reisebedingungen). Weitere Informationen erhalten Sie bei der Evang. Jugend / CVJM Bad Bergzabern, 06343-9893221**

Ohne das sogenannte "Kleingedruckte" geht's auch bei uns nicht. Obwohl manches sicher netter und persönlicher formuliert werden könnte, haben wir uns für nachfolgende Fassung entschieden. Reisebedingungen für Freizeiter und Fahrten des Prot. Dekanates Bad Bergzabern (nachfolgend "Veranstalter" (VA) genannt):

## 1. Anmeldung und Vertragsabschluss

1.1 Mit der Freizeitanmeldung, die schriftlich mit dem vorgedruckten Anmeldeformular erfolgen muss, bietet der Teilnehmer/die Teilnehmerin (soweit dieser/diese minderjährig ist, durch seinen/ihren gesetzlichen Vertreter) dem Veranstalter den Abschluss eines Reisevertrages auf der Grundlage dieser Reisebedingungen verbindlich an.

1.2 Der Reisevertrag - bei Minderjährigen mit einem gesetzlichen Vertreter/einer Vertreterin - ist zustande gekommen, wenn die Anmeldung vom Veranstalter schriftlich bestätigt worden ist. Mündliche Nebenabreden sind unwirksam, so lange sie nicht vom Veranstalter schriftlich bestätigt worden sind.

## 2. Leistungen

2.1 Die Leistungsverpflichtung des VA ergibt sich ausschließlich aus dem Inhalt der Buchungsbestätigung in Verbindung mit dem zum Zeitpunkt gültigen Prospekt und nach Maßgabe sämtlicher erhaltener Hinweise und Erläuterungen, insbesondere der "Wichtige Hinweise - bitte beachten" im Anhang der Reisebedingungen, sowie evtl. ergänzender Informationsbriefe für die einzelnen Freizeitangebote, die dem Teilnehmer/der Teilnehmerin zur Verfügung gestellt wurden.

2.2 Ändernde oder ergänzende Vereinbarungen zu den im Prospekt beschriebenen Leistungen sowie zu den Reisebedingungen bedürfen einer ausdrücklichen Vereinbarung mit dem VA. Sie sollten aus Beweisgründen schriftlich getroffen werden.

## 3. Änderungen der Reiseleistungen

3.1 Änderungen und Abweichungen von dem vereinbarten Inhalt des Reisevertrages, die nach Vertragsabschluss notwendig werden und die vom VA nicht wider Treu und Glauben herbeigeführt wurden, sind gestattet, soweit die Änderungen oder Abweichungen nicht erheblich sind, nicht zu einer wesentlichen Änderung der Reiseleistung führen und den Gesamtzuschnitt der gebuchten Reise nicht beeinträchtigen.

Eventuelle Gewährleistungsansprüche bleiben unberührt, soweit die geänderten Leistungen mit Mängeln behaftet sind. Der VA ist verpflichtet, den Teilnehmer / die Teilnehmerin über erhebliche Leistungsänderungen und Leistungsabweichungen unverzüglich in Kenntnis zu setzen. Gegebenenfalls wird er dem Teilnehmer der Teilnehmerin einen kostenlosen Rücktritt anbieten.

## 4. Zahlungsbedingungen

4.1 Soweit im Einzelfall keine andere Regelung angegeben ist, wird nach Vertragsabschluss, bei Erhalt der Reisebestätigung, eine Anzahlung, wie sie in der Ausschreibung angegeben ist, fällig. Wird die Anzahlung nicht geleistet, so ist damit kein Rücktritt vom Reisevertrag gegeben.

## 4.2 Der gesamte Reisepreis

(Anzahlung und Reisebetrag) ist bis zwei Wochen vor Reisebeginn, jedoch frühestens nach erfolgter Anmeldebestätigung, gegen Aushändigung der Reiseunterlagen an den Veranstalter zu bezahlen, wenn feststeht, dass die Reise durchgeführt wird.

5. Rücktritt des Teilnehmers/ der Teilnehmerin, Umbuchungen, Ersatzperson

5.1 Der Teilnehmer/die Teilnehmerin kann bis Reisezeitbeginn jederzeit vom Reisevertrag zurücktreten. Die Rücktrittserklärung soll schriftlich erfolgen. Stichtag ist der Eingang der Rücktrittserklärung beim Veranstalter.

5.2 Tritt der Teilnehmer/die Teilnehmerin vom Reisevertrag zurück oder tritt er/sie ohne vom Reisevertrag zurückzutreten die Freizeit nicht an, steht dem VA eine pauschale Entschädigung zu. Diese beträgt bei einem Rücktritt bis 60 Tage vor Reisebeginn 10%, zwischen dem 59. und 30. Tag vor Reisebeginn 30% des Reisepreises, zwischen dem 29. und 15. Tag vor Reisezeitbeginn 40% des Reisepreises, vom 14. bis 8. Tag vor Reisebeginn 60%, vom 7. Tag bis zum Reisebeginn 80% des Reisepreises und am Abreisetag oder später 90% des Reisepreises.

5.3 Der Nichtantritt der Reise ohne ausdrückliche Rücktrittserklärung gilt nicht als Rücktritt vom Reisevertrag. In diesem Falle bleibt der Teilnehmer/die Teilnehmerin zur vollen Zahlung des Reisepreises verpflichtet.

5.4 Bis zum Reisebeginn kann der Teilnehmer/die Teilnehmerin verlangen, dass statt seiner/ihrer ein Dritter/eine Dritte in die Rechte und Pflichten aus dem Reisevertrag eintritt. Der VA kann dem Eintritt des Dritten widersprechen, wenn dieser/diese den besonderen Reiseanforderungen nicht genügt oder seiner/ihrer Teilnahme gesetzliche Vorschriften entgegenstehen. Tritt ein Dritter/eine Dritte in den Vertrag ein, so haften er/sie und der ursprüngliche Teilnehmer/die Teilnehmerin dem Reiseveranstalter als Gesamtschuldner für den Reisepreis.

5.5 Tritt der Teilnehmer bzw. die Teilnehmerin früher als 60 Tage vor Reisebeginn zurück, lässt sich durch eine geeignete Person vertreten oder wird eine Umbuchung vorgenommen, so fällt eine Verwaltungsgebühr von € 25,- pro Person an. Der VA empfiehlt den Abschluss einer Reise-Rücktritts-Versicherung.

## 6. Rücktritt und Kündigung durch den Veranstalter

6.1 Der VA kann in folgenden Fällen vor Antritt der Reise vom Reisevertrag zurücktreten oder nach Antritt der Reise den Reisevertrag kündigen:

6.1.1 Bis 4 Wochen vor Reiseantritt bei Nichterreichen einer ausgeschriebenen

MindestteilnehmerInnenzahl. Der VA ist verpflichtet, den Teilnehmer/die Teilnehmerin unverzüglich nach Eintritt der Voraussetzungen

für die Nichtdurchführung der Reise zu unterrichten und ihm/ihr die Rücktrittserklärung zuzuleiten. Der Teilnehmer/die Teilnehmerin erhält den eingezahlten Reisepreis unverzüglich zurück. Weitere Ansprüche bestehen nicht.

6.1.2 Wenn der Vertragspartner (der Teilnehmer/die Teilnehmerin bzw. dessen/deren Erziehungsberechtigte/r) seiner Zahlungspflicht nicht nachkommt oder die vereinbarten Vertragsbedingungen nicht einhält.

6.1.3 Ohne Einhaltung einer Frist, wenn der Teilnehmer/die Teilnehmerin die Durchführung der Reise nachhaltig stört, oder wenn er/sie sich in solchem Maße vertragswidrig verhält, dass die sofortige Kündigung des Reisevertrages gerechtfertigt ist. Kündigt der Veranstalter, so behält er den Anspruch auf den Reisepreis. Mehrkosten für die Rückbeförderung des Teilnehmers/der Teilnehmerin trägt dieser/diese selbst.

6.1.4 Ohne an eine Frist gebunden zu sein, wenn die Durchführung der Freizeit infolge bei Reiseabschluss nicht vorhersehbarer, außergewöhnlicher Umstände (Krieg, Streik, Unruhen etc.) erschwert, gefährdet oder beeinträchtigt ist.

## 7. Aufhebung des Vertrages wegen außergewöhnlicher Umstände

Wird eine Fahrt infolge bei Vertragsabschluss nicht vorhersehbarer höherer Gewalt erheblich erschwert, gefährdet oder beeinträchtigt, so können sowohl VA als auch der Teilnehmer/die Teilnehmerin den Vertrag kündigen. Wird der Vertrag gekündigt, so kann der VA für die jeweils erbrachten oder zur Beendigung der Reise noch zu erbringenden Reiseleistungen eine angemessene Entschädigung verlangen. Weiterhin ist der VA verpflichtet, die notwendigen Maßnahmen zu treffen, insbesondere, falls der Vertrag die Rückbeförderung umfasst, den Teilnehmer/die Teilnehmerin zurückzubefördern. Die Mehrkosten für die Rückbeförderung sind von den Parteien je zur Hälfte zu tragen. Im übrigen fallen die Mehrkosten dem Teilnehmer/der Teilnehmerin zur Last.

## 8. Ausschluss

Der VA erwartet, dass der Teilnehmer/die Teilnehmerin die Sitten und Gebräuche und Gesetze des Gastlandes respektiert.

Wenn ein Teilnehmer/eine Teilnehmerin gegen sie verstößt gibt der Teilnehmer/die Teilnehmerin dem VA oder seinen Beauftragten die Möglichkeit, ihn/sie nach Abmahnung im Wiederholungsfall ohne Erstattung des Reisepreises von der weiteren Reise auszuschließen.

Bei groben Verstößen (z.B. Straftaten wie vorsätzliche Körperverletzung, Diebstahl, Konsum illegaler Drogen, mutwilliger Sachbeschädigung, usw.) kommt ein sofortiger Ausschluss von der Reise in Betracht. Entstehende Kosten gehen zu Lasten des Teilnehmers/der Teilnehmerin bzw. deren Erziehungsberechtigten.

Entsprechendes gilt auch, wenn der Teilnehmer/die Teilnehmerin das Miteinander in der Gruppe unzumutbar beeinträchtigt.

## 9. Nicht in Anspruch genommene Leistungen

Nimmt der Teilnehmer/die Teilnehmerin einzelne Reiseleistungen infolge vorzeitiger Rückreise, wegen Krankheit oder aus anderen, nicht vom VA zu vertretenden Gründen nicht in Anspruch, so besteht von Seiten des Teilnehmers/der Teilnehmerin kein Anspruch auf anteilige Rückerstattung. Der VA erstattet an den Teilnehmer/die Teilnehmerin ersparte Aufwendungen, sobald und soweit sie von den einzelnen Leistungsträgern tatsächlich an den VA zurückgezahlt worden sind.

## **10. Mitwirkungspflicht, Ausschlussfrist**

**10.1** Der Teilnehmer/die Teilnehmerin ist zur Beachtung der ihm/ihr in der Freizeitausschreibung und/oder den übersandten Reiseunterlagen, insbesondere dem Informationsbrief, enthaltenen Hinweise verpflichtet.

**10.2** Der Teilnehmer/die Teilnehmerin ist verpflichtet, bei aufgetretenen Leistungsstörungen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen mitzuwirken, evtl. Schäden zu vermeiden oder gering zu halten.

**10.3** Der Teilnehmer /die Teilnehmerin ist insbesondere verpflichtet, seine/ihre Beanstandungen unverzüglich der örtlichen Leitung zur Kenntnis zu geben. Diese ist beauftragt - sofern möglich - für Abhilfe zu sorgen.

**10.4** Wird die Reise infolge eines Reisemangels erheblich beeinträchtigt, so kann der Teilnehmer/die Teilnehmerin den Vertrag kündigen. Die Kündigung ist erst zulässig, wenn der VA bzw. seine örtlich Beauftragten eine angemessene Frist verstreichen lassen, ohne Abhilfe zu leisten.

**10.5** Der Teilnehmer/die Teilnehmerin ist verpflichtet, sämtliche Ansprüche, die in Zusammenhang mit dem Reisevertrag bzw. den vom VA erbrachten Leistungen stehen, innerhalb eines Monats nach dem vertraglich vorgesehenen Reisende geltend zu machen. Nach Ablauf der Frist kann der Teilnehmer/die Teilnehmerin Ansprüche geltend machen, wenn er ohne Verschulden an der Einhaltung der Frist verhindert worden ist. Ansprüche des Teilnehmenden nach den §§ 651 c bis 651 f BGB verjähren in einem Jahr. Die Verjährung beginnt mit dem Tag, an dem die Reise dem Vertrag nach enden sollte. Schweben zwischen dem Teilnehmenden und dem VA über den Anspruch oder die den Anspruch begründenden Umstände, so ist die Verjährung gehemmt, bis der Teilnehmende oder der VA die Fortsetzung der Verhandlung verweigert. Die Verjährung tritt frühestens drei Monate nach dem Ende der Hemmung ein.

## **11. Haftung**

Der VA haftet für die gewissenhafte Reisevorbereitung, die sorgfältige Auswahl und Überwachung der Leistungsträger, die Richtigkeit der Leistungsbeschreibung und ordnungsgemäße Erbringung der vertraglich vereinbarten Reiseleistung.

### **11.1 Beschränkung der Haftung**

Die vertragliche Haftung des VA ist bei Schäden, die nicht Körperschäden sind, auf den dreifachen Reisepreis beschränkt, soweit ein Schaden weder vorsätzlich noch grob fahrlässig herbeigeführt wird, oder bei Schäden, die allein aufgrund des Verschuldens eines Leistungsträgers (Busunternehmen, ausländische Vertragspartner) des VA entstehen.

**11.2** Der VA haftet nicht für Leistungsstörungen im Bereich von Fremdleistungen, die lediglich vermittelt werden und in der Reisebeschreibung ausdrücklich als solche gekennzeichnet werden. Ein Schadensersatzanspruch gegen den VA ist insoweit beschränkt oder ausgeschlossen als aufgrund internationaler Übereinkommen oder auf solchen beruhenden gesetzlichen Vorschriften, die auf die von einem Leistungsträger zu erbringenden Leistungen aufzuwenden sind, ein Anspruch auf Schadensersatz gegen den Leistungsträger nur unter bestimmten Voraussetzungen oder Beschränkungen geltend gemacht werden kann oder unter bestimmten Voraussetzungen ausgeschlossen ist.

Für alle gegen den VA gerichteten Schadensersatzansprüche aus unerlaubter Handlung, die nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruhen, haftet der VA bei Sachschäden bis 4100,- €. Übersteigt der dreifache Reisepreis diese Summe, ist die Haftung für Sachschäden auf die Höhe des dreifachen Reisepreises beschränkt. Diese Haftungshöchstsummen gelten jeweils je Teilnehmenden und Reise.

### **11.3 Haftungsausschluss**

Keine Haftung besteht bei Einbruch oder Diebstahl. Wir empfehlen daher den Abschluss einer Reisegepäck- und Reisunfallversicherung. Der Teilnehmer/die Teilnehmerin haftet für den Schaden, der durch die von ihm/ihr mitgeführten Sachen verursacht wird.

## **12. Gepäckbeförderung**

Gepäck wird im normalen Umfang befördert, dies bedeutet pro Person einen Koffer und ein Handgepäckstück, im Winter zusätzlich ein paar Ski/ein Snowboard sowie ein paar Skischuhe. Abweichungen bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung des VA. Gepäck und sonstige mitgenommene Sachen sind vom Teilnehmenden beim Umsteigen von einem Transportmittel in ein anderes selbst zu beaufsichtigen.

## **13. Pass-, Visa-, Zoll-, Devisen- und Gesundheitsbestimmungen**

**13.1** Soweit für die Reise wesentlich, ist der VA verpflichtet, die Teilnehmer und Teilnehmerinnen über Bestimmungen der Pass-, Visa- und Gesundheitsvorschriften zu unterrichten, soweit sie ihm bei üblicher Sorgfalt bekannt sind. Ohne besondere Mitteilung an den Veranstalter wird dabei unterstellt, dass der Teilnehmer/die Teilnehmerin deutscher/ deutsche Staatsbürger/in ist und keine Besonderheiten (Doppel-Staatsbürgerschaft, Flüchtlingsausweis usw.) vorliegen. Teilnehmer/Teilnehmerinnen, die nicht die deutsche Staatsbürgerschaft haben, müssen sich rechtzeitig ein Visum für das jeweilige Reise- und Aufenthaltsland besorgen.

**13.2** Soweit der VA seiner Hinweispflicht nachkommt, ist der Teilnehmer/die Teilnehmerin zur Einhaltung dieser Bestimmungen verpflichtet.

**13.3** Der VA haftet nicht für die rechtzeitige Erteilung und den Zugang notwendiger Visa durch die jeweilige diplomatische Vertretung, auch dann nicht, wenn die Beschaffung vom Veranstalter übernommen wird, es sei denn, dass die Verzögerung von ihm/ihr zu vertreten ist.

**13.4** Angaben über gesundheitliche Einschränkungen der Teilnehmer und Teilnehmerinnen können nur berücksichtigt werden, soweit dem Veranstalter dies mit der Anmeldung schriftlich bekannt gegeben wird.

## **14. Verjährung / Datenschutz**

**14.1** Ansprüche des Teilnehmers/ der Teilnehmerin gegenüber dem VA, gleich aus welchem Rechtsgrund – jedoch mit Ausnahme der Ansprüche des Teilnehmers/der Teilnehmerin aus unerlaubter Handlung – verjähren nach 6 Monaten ab dem vertraglich vorgesehenen Rückreisetermin. Dies gilt insbesondere auch für Ansprüche aus der Verletzung von vor- und nachvertraglichen Pflichten und Nebenpflichten aus dem Reisevertrag.

**14.2** Die für die Verwaltung der Freizeiten benötigten Daten der Teilnehmer/ Teilnehmerinnen werden mittels EDV erfasst und nur vom Veranstalter im Rahmen der Maßnahmen-Organisation genutzt.

## **15. Sonstiges**

**15.1** Die Berücksichtigung von Irrtümern sowie von Druck- und Rechenfehlern bleibt dem VA vorbehalten.

**15.2** Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen des Reisevertrages oder der Reisebedingungen hat nicht die Unwirksamkeit des ganzen Vertrages zur Folge.

**15.3** Der Inhalt des Anmeldeformulars ergänzt die Allgemeinen Reisebedingungen und ist ebenfalls Grundlage des Reisevertrages.

**15.4** Wir empfehlen die Kenntnisnahme der im Prospekt formulierten "Wichtigen Hinweise"

**Wichtige Hinweise – bitte beachten!!!**

## **Reiserücktrittsversicherung**

Möchten Sie eine Reiserücktrittsversicherung abschließen, wenden Sie sich bitte an ein Reisebüro.

## **Unterbringung, Verpflegung**

Hotelkomfort ist bei unseren Fahrten nicht zu erwarten. Alle Unterkünfte wurden sorgfältig ausgewählt, ihre Ausstattung ist meist einfach und zweckmäßig. Die Teilnehmer/ Teilnehmerinnen wirken bei Selbstkocherfreizeiten beim Kochen und Küchendienst mit und übernehmen Mitverantwortung für's Sauberhalten.

## **Impfschutz:**

Achtet bitte auf ausreichendem Impfschutz. Sprecht deshalb (besonders auch wegen evtl. Zeckenschutzimpfung) mit einem Arzt Eures Vertrauens.

## **Voraussetzung zu Teilnahme**

Wir bitten, dass sich nur anmeldet, wer bereit ist, sich in die Gemeinschaft einzugliedern und sich am gemeinsamen Programm zu beteiligen.

## **Vorbereitungstreffen**

Vorbereitungstreffen dienen dem Kennenlernen, dem Klären gegenseitiger Erwartungen, der Information und ermöglichen Programmabsprachen. Sie sind – soweit sie vorgesehen sind – für alle TeilnehmerInnen verbindlich.

## **An- und Abreise**

Falls bei Fahrmaßnahmen, die mit gemeinsamer An- und Abreise ausgeschrieben sind, jemand selbst anreisen möchte und damit auf die Fahrt als Leistung verzichtet, kann der Freizeitpreis nicht ermäßigt werden.

## **Insolvenzrecht**

Die Evang. Jugend Bad Bergzabern als Einrichtung der Evang. Kirche der Pfalz gilt als "Körperschaft öffentlichen Rechts" uns ist von der Verpflichtung zur Insolvenzversicherung ausgenommen.